

TRABAJO FINAL DE INTEGRACIÓN CURRICULAR

Se sugiere como trabajo final un producto flexible, ameno con una narrativa que demuestre coherencia con el área de experticia profesional del participante. Dicho producto flexible, denominado *Trabajo Final de Integración Curricular*, tiene el propósito de suscitar que los estudiantes concienticen teorías y conceptos implícitos en sus prácticas laborales profesionales, haciendo uso eficiente de técnicas y herramientas, preferiblemente, de los enfoques investigación acción participativa, o investigación documental. A decir de Anzola (2015), la concientización de los conceptos, implica identificarlos, hacerlos presentes, darles sentido, contextualizarlos en la situación conocida: posteriormente generalizarlos y enlazarlos con otras experiencias para finalmente configurarlos dentro de un marco teórico que explique su origen, estructura y alcance.

Como resultado, el estudiante generará, desde el conocimiento poco estructurado de su práctica profesional un interesante corpus para ser validado como trabajo final de titulación. La validez de la experiencia estará no sólo en identificar y reconocer conceptos, sino en hacerlos esencia de su desarrollo teórico-conceptual-práctico; nominando y calificando a esos eventos y fenómenos cognoscibles, discutiendo sobre ellos para que formen parte de un auténtico proceso de recreación cognoscitiva y muy especialmente para que enriquezcan la estructura personal, emocional e intelectual de quien porta este conocimiento.

Todo lo anterior implica que, a partir de la práctica en experiencias formales y no formales, cada estudiante evoque situaciones problemáticas que haya tenido que investigar y resolver de manera pertinente, procediendo consecuentemente a elaborar trabajo de integración curricular. En este sentido, es importante acotar que el trabajo de integración curricular es un documento que mediante un tejido argumentativo aborda una temática concreta. Dentro de la línea de trabajo de integración curricular existen tres modelos clave:

- **Trabajo de integración curricular de compilación:** Un modelo exhaustivo que reúne diferentes documentos y referencias con el objetivo de expresar una idea específica. Este modelo se encuentra asociada a la investigación documental.
- **Trabajo de integración curricular de investigación:** Modelo cercano a los métodos de investigación de campo, su intención se basa en profundizar sobre una temática empleando una metodología congruente con los canales de las ciencias exactas o sociales.
- **Trabajo de integración curricular de sistematización de experiencia:** Un esquema que busca formalizar mediante un estilo narrativo diversas experiencias por parte de la práctica

cuyo origen no proviene del campo de la investigación, se encuentra asociada la relación hombre-sociedad desde una posición flexible.

Trabajo de integración curricular de compilación	Trabajo de integración curricular de Investigación	Trabajo de integración curricular de sistematización experiencia
Génesis Documental	Génesis Instrumental	Génesis Flexible

A los efectos del Trabajo Final de integración curricular en procesos de acreditación de saberes, experiencias y competencias, se recomienda el abordaje de Trabajo de integración curricular de Compilación (génesis documental), o Trabajo de integración curricular de Sistematización de Experiencias (génesis flexible).

Sugerencia para Estructurar un Trabajo Final de integración curricular:

- Portada
- Paginas preliminares (Estandarizadas)
- Índice
- 1. Introducción
- 2. Contextualización de la realidad
- 3. Objetivos del Trabajo
- 4. Justificación
- 5. Antecedentes
- 6. Marco Teórico
- 7. Metodología
- 8. Resultados y discusión
- 9. Conclusiones
- 10. Referencias
- 11. Anexos

Estructura del Trabajo Final De integración curricular:

Componentes	Descripción
Portada	Hoja designada para la presentación del trabajo
Paginas preliminares	Estandarizadas para cualquier tipo de estudio de integración curricular.
Índice	Implementado al inicio del documento, con la intención es facilitar el desplazamiento del lector entre las diversas partes del trabajo de forma eficiente.

Introducción	Este segmento pretende, brindar una visión anticipada del contenido del documento, para familiarizar al lector con los eventos o componentes que lo integran lo anterior, implica un abordaje general del tema.
Contextualización de la realidad	Descripción del espacio laboral o comunitario, donde tuvo lugar la experiencia que constituye la temática del Trabajo Final de Integración Curricular. Descripción del problema.
Objetivos	Trayecto planteado en términos de objetivos, hacia los logros que fueron alcanzados en la experiencia que constituye la temática del Trabajo Final De integración curricular.
Justificación	Descripción de la importancia e impacto de la experiencia que se está validando.
Antecedentes	Descripción breve de sistematizaciones de experiencias similares a la que se va a desarrollar que sirvan como referencia académica, para la sistematización de la propia experiencia (de otras investigación o experiencias sobre tema).
Marco Teórico	Segmento alusivo al contenido temático, que puede ser jerarquizado en capítulos o en secciones, de acuerdo con las características de la temática y preferencias del autor. Lo importante es que cada capítulo o sección aborde un ámbito específico que se corresponda con alguno de los objetivos planteados. <i>Nota: El autor se puede apoyar en imágenes, fuentes estadísticas y citas textuales, según sea requerido.</i>
Metodología	Metodologías, teorías y corrientes de pensamiento (pedagógico, filosófico, cognoscitivo, ideológico) a las cuales se aproximan los métodos, procedimientos y análisis aplicados
Resultados y discusión	Debe presentarse sólo la información pertinente a los objetivos del estudio, los hallazgos deben seguir una secuencia lógica y mencionar los relevantes; se deben informar con suficiente detalle de tal forma que permita justificar las conclusiones a partir de una discusión bien fundamentada.
Conclusiones	Es el cierre del Trabajo Final De integración curricular, consiste en generar una narrativa transversal donde el autor exponga su interpretación y postura ante la situación problemática tratada, a la luz de los nuevos saberes y competencias adquiridas en el transcurso del proyecto formativo bajo el sistema de acreditación de saberes, experiencias y competencias
Referencias	Apartado en el que se detallan todas las fuentes que dan robustez teórica al trabajo, abarcando bibliografía clásica, y fuentes digitales. Todas debidamente referenciadas. En formato APA
Anexos	Apartado opcional, en caso de agregar cuadros o gráficos que resultan técnicamente difíciles de incorporar durante el desarrollo del trabajo.

Aspectos Formales:

En lo que refiere a aspectos formales, el trabajo de integración curricular se ajustara a las especificaciones siguientes:

- Tamaño de página: A4
- Márgenes: 2,50 cm por todos los lados de la página.
- Tipo de fuente: Times New Roman, justificado.
- Tamaño de fuente: 12, para todo el texto y niveles de títulos
- Cursiva: En palabras que el autor desee enfatizar, o para términos escritos en idioma distinto al castellano.
- Interlineado: A un espacio y medio (1.5) para todo el texto.
- Sangría: Marcada con el tabulador del teclado a 5 espacios en la primera línea
- Extensión: Entre mínimo 20 y máximo 40 páginas, sin contar Portada, paginas preliminares y anexos.
- Numeración de páginas: En números arábigos (sección cuerpo), sin distinción entre partes en la introducción.
- Lista de Referencias: Sólo autores nombrados en el texto, organizado alfabéticamente y con sangría francesa en la segunda línea. Debe incluir el mismo año como aparece en el texto. Cumplir normas APA
- El lenguaje debe ser sencillo para todo lector, en caso de realizar referencias o citas puede hacerlo.
- Debe cuidarse especialmente la ortografía y correcto uso de signos de puntuación, ya que estos dan sentido al texto.
- Respetar la formalidad de la portada y páginas preliminares.

Numeración

Para la sección 1 (sección preliminar) se utilizará números romanos (i, ii, iii,...).

En la sección 2 (Cuerpo del TIC) tiene que utilizarse números arábigos y comienza con el 1, desde la primera página donde inicia los capítulos. La numeración tanto para la sección 1 y 2 deben ir en pie de página alineados a la derecha.

Ortografía

Observar meticulosamente la ortografía en toda la redacción del documento. Las palabras escritas con mayúsculas tienen que ir tildadas, cuando así corresponda.

Tablas

Son de uso frecuente para la presentación de informes extensos de datos numéricos de una manera organizada, deben explicarse por sí mismo.

Mantenga títulos breves, pero lo suficientemente detallados para explicar los datos incluidos. No se incluyen las unidades de medida, las cuales pertenecen a una fila de datos justo por debajo de los encabezados de columna o en los encabezados de fila.

Los valores junto a las letras que categorizan la significación estadística, deben aparecer en la misma celda. Presentan valores numéricos exactos y los datos están dispuestos de forma organizada en líneas y columnas, facilitando su comparación.

Tabla 2. Configuración de tablas.

Recursos	Tipo	Tipo y tamaño	Otro
Número de tabla Se coloca en la parte superior de la tabla.	Tipo oración	Time new roma, 10	Negrita
Nombre de tabla Se coloca a lado del número de tabla.	Tipo oración	Time new roma, 10	Sin negrita
Tablas: Contenido	Tipo oración	Time new roma, 10	Sin negrita
Nota de tabla: (Opcional) Se coloca al final de la tabla. Si la tabla se toma de una fuente bibliográfica la misma debe ser citada y colocada al final de la nota. (Autor,año)	Tipo oración	Time new roma, 10	Sin negrita
La tabla debe ir alineada a la izquierda			
La numeración de tablas debe ser secuencial.			

Ejemplo:

Tabla 1. Valores promedios de las variables físicas y bromatológicas del pate de langosta

Tratamientos	Variable				
	Consistencia cm **	% Proteína **	pH NS	% Cenizas NS	% Grasas **
Xantana-0.2%	1.33 a	9.74 a	6.22	1.51	29.49 a
Xantana-0.3%	1.34 a	9.63 ab	6.35	1.51	29.63 a
Xantana-0.4%	1.40 bc	9.60 abc	6.16	1.53	30.21 a
Xantana-0.5%	1.43 bc	9.43 abcd	6.24	1.49	30.46 cd
Carratenina-0.2%	1.38 ab	9.11 d	6.24	1.56	30.18 b
Carratenina-0.3%	1.41 ab	9.17 cd	6.02	1.60	30.24 b
Carratenina-0.4%	1.42 ab	9.21 bcd	6.23	1.54	30.28 bc
Carratenina-0.5%	1.44 ab	9.43 abcd	6.33	1.54	30.47 d
Testigo	1.52 b	9.59 abc	6.44	1.73	30.87 e
Tukey (0.05)	0.14	0.47			0.19
C.V. %	3.54	1.76	2.88	11.12	0.22

a,b,c,d y e letras iguales en la misma columna no difieren estadísticamente según Tukey al 5% de probabilidad

** Altamente significativo al 1%

NS No significativo

Figuras:

Son ilustraciones que realiza el investigador en base a los resultados obtenidos.

Pueden ser flujogramas, organizadores gráficos, esquemas, fotografías, imágenes, entre otros.

A menudo es la mejor manera de presentar los datos científicos.

La elaboración y estructuración de los mismos debe ser lo suficientemente clara y deben ir centradas.

Tabla 3. Configuración de figuras.

Recursos	Tipo	Tipo y tamaño	Otro
Número de figura			
Se coloca en la parte inferior de la figura.	Tipo oración	Time new roma, 10	Negrita
Ejemplo: Figura 1.			
Nombre de la figura	Tipo oración	Time new roma, 10	Sin negrita
Fuente de la figura	Tipo oración	Time new roma, 10	Negrita
El término fuente se escribe en negrita.			
El contenido de fuente (Cita bibliográfica)	Tipo oración	Time new roma, 10	Sin negrita
Las figuras van centradas			
La numeración de figuras debe ser secuencial.			

Ejemplo 1.

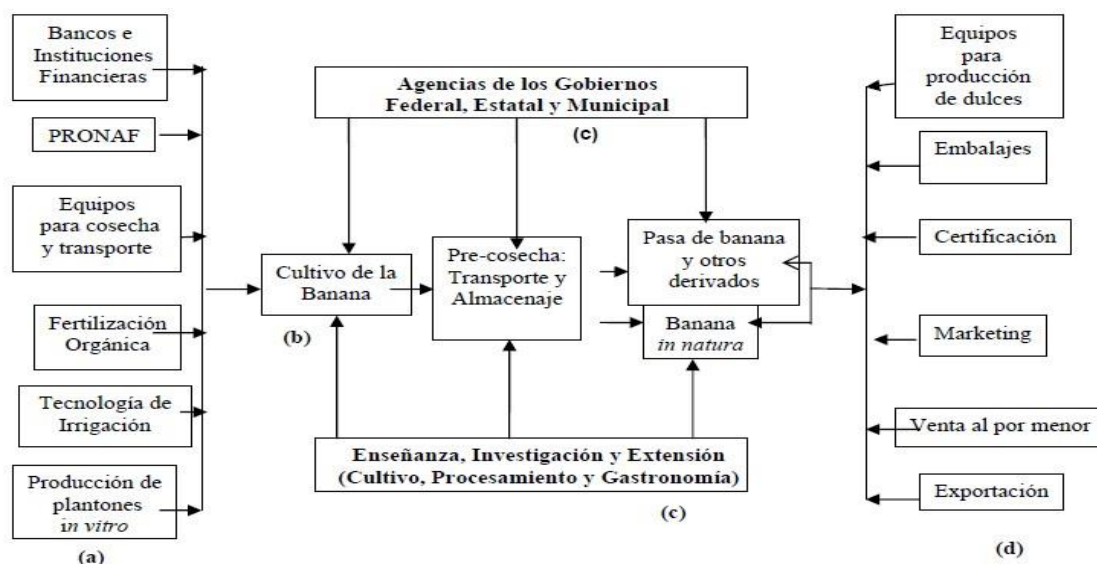


Figura 1. Organización productiva local de la banana orgánica.

Fuente: Lima, L. C. O. Orden productivo. Informe de investigación y postgrados en agro negocios, 2006.

Ejemplo 2:

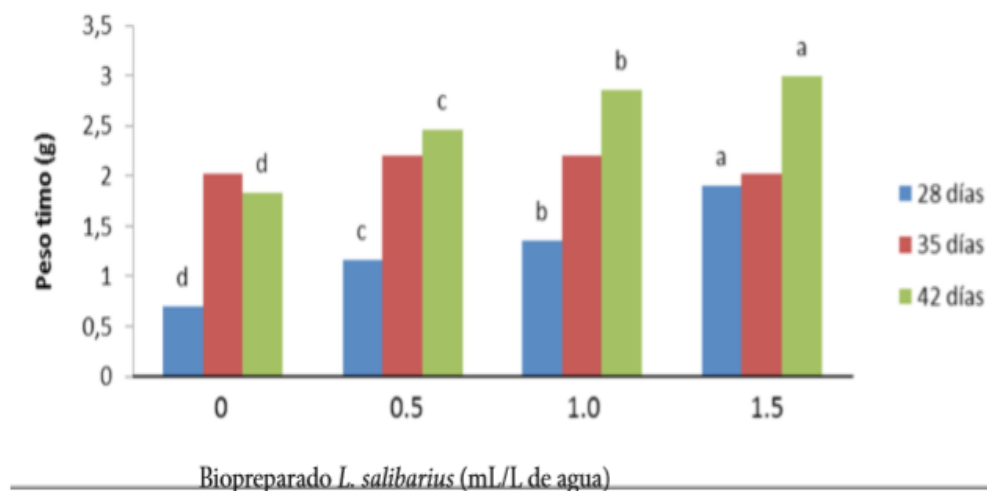


Figura 2. Dinámica del peso del timo en diferentes concentraciones de biopreparados letras diferentes entre tratamientos en cada momento de muestreo difieren para $P < 0.05$ (Duncan, 1955) $P < 0.0$.

Consideraciones generales

No se dejará un título o subtítulo como última línea en una página, ni tampoco una línea suelta de una frase al final de una página. El inicio de cada capítulo debe ser en una nueva página.

Una de las partes del documento donde usualmente se cometen mayores errores es en la escritura de la fuente bibliográfica.

Se entiende por bibliografía el conjunto de elementos suficientemente detallados que permiten la identificación de la fuente documental impresa o no, de la cual se extrae la información o estado de arte del tema de estudio. No es raro encontrar en las citas: autores principales como secundarios, apellidos mal escritos, fechas incorrectas, abreviaturas o acrónimos incoherentes o mal expresados, títulos incorrectos de revistas o de artículos, en fin, una serie de inconsistencias. Pareciera, como si algunos autores, se dedicaran a presentar citas erradas e incompletas.